

ANÚNCIO DE CONCURSO EXTERNO

A Águas de Santiago, Empresa Pública Intermunicipal, S.A. (AdS), pretende selecionar **um/a Gestor/a de Centro Operacional Norte** para integrar a empresa na sua sede em Assomada Santa Catarina.

1. Os Candidatos interessados e com as necessárias qualificações conforme descrito em seguida são encorajados a concorrer:

REQUISITOS	Gestor/a de Centro Operacional Norte
Descrição sumária	Assegura a construção de ramais, extensões de rede, reparação de roturas na rede e em ramais, a gestão dos armazéns, as lavagens de reservatórios e o diagnóstico e proposta de soluções para problemas crónicos.
Escolaridade mínima/ diploma	Curso Superior na área da Eng ^a Civil, Mecânica, Sanitária, ou do Ambiente ou áreas afins
Experiência profissional	Mínimo 5 anos em funções de natureza similar, como condição preferencial ou 8 anos de experiência profissional relevante na área
Conhecimentos profissionais	<ul style="list-style-type: none"> • Sólidos conhecimentos do sector da água e saneamento e de gestão de redes • Sólidos conhecimentos de manutenção • Conhecimentos de Customer Relationships Management (CRM) • Sólidos conhecimentos de manutenção preventiva e corretiva • Conhecimentos de Gestão de Recursos humanos • Noções de gestão de projetos • Noções de políticas e práticas empresariais promotoras da igualdade de género • Noções das normas de Qualidade, ambiente e segurança aplicáveis ao sector
Condição preferencial de recrutamento	Especialização em Qualidade da água
Perfil de Competências	<p>Elevados níveis de proficiência nas seguintes competências:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Responsabilidade e compromisso com o serviço público • Capacidade para lidar com pressão e contrariedades • Capacidade de comunicação • Criatividade e inovação • Foco em resultados • Foco no cliente • Capacidade de comunicação • Orientação para a Qualidade • Orientação para a mudança • Controle e avaliação • Capacidade de decisão • Planeamento e organização • Liderança e desenvolvimento de pessoas

2. Os documentos exigidos para a apresentação das candidaturas são:

- Carta de Manifestação de interesse (máximo 1 página) abordando a capacidade do/a candidato/a em desempenhar as funções e responsabilidades conforme solicitado;
- Cópia de B.I.
- Curriculum Vitae detalhado (não exceder 3 páginas);



- Cópia do certificado de habilitações literárias acompanhada da equivalência se obtida fora de Cabo Verde;
- Nomes e contacto (s) telefónico (s) e eletrónico (email) de três referências profissionais. Favor indicar a relação existente entre a referência profissional e o/a candidato/a (por ex.: supervisor, ex-colega, etc.).

3. Prazo e procedimento de envio/submissão de candidaturas:

As candidaturas deverão ser entregues até o dia **24 de Novembro às 16h00** e podem ser enviadas através de duas formas:

a) Por e-mail para: recrutamento@ads.cv. O e-mail deve especificar o nome do candidato assim como a menção "Candidatura ao Posto de **Gestor/a de Centro Operacional Norte**" na linha de assunto de mensagem. Os documentos de candidatura devem ser assinados e submetidos em formato PDF.

b) Em envelope fechado entregue no seguinte endereço:

Empresa Pública Intermunicipal Águas de Santiago SA
 Largo Gustavo Monteiro
 Cidade de Assomada
 C.P. 37 Apartado 58
 Telf. 2652005

Outras formas de candidatura não serão aceites.

3. Processo de Selecção e Tabela de Avaliação:

a) Pré-selecção, em conformidade com o anúncio

c) Entrevista

b) Avaliação curricular (fase eliminatória – mínimo 80%)

d) Homologação e publicação dos resultados finais

Componentes	Gestor/a de Centro Operacional Norte	Pontuação mínima para aprovação: 80%
Avaliação curricular, incluindo os conhecimentos de gestão e a experiência profissional	35%	
Conhecimentos profissionais	30%	
Conhecimentos do sector WASH	25%	
Comunicação, línguas francesa ou inglesa	5%	
Competências Comportamentais	5%	
Total	100%	

4. Outras informações:

- Oferece-se Contrato de Gestão com a duração de 3 anos início de funções **previsto para 2017/2018**.

5. **Apenas os candidatos pré-seleccionados serão contactados para as etapas posteriores do processo de selecção.** Os/as candidatos/as poderão solicitar informações depois de finalizada a pré-selecção, através do email recrutamento@ads.cv ou do telefone (+238) 2652005.

Assomada, 03 de Novembro de 2017

Presidente do Conselho de Administração

